



CT-104 Microsoft Power Automate Grundlagen für Anwender

Microsoft Power Automate verbindet verschiedenen Microsoft/Office 365-Produkte schnell, effizient und anwenderfreundlich miteinander, um Prozesse zu vereinfachen oder zu automatisieren. Erstellen und steuern Sie Prozesse mithilfe von Flows, die automatisch, geplant oder benutzergesteuert ablaufen. Durch unsere Grundlagenschulung erhalten sie einen guten Einstieg.

Listenpreis

790,00 € exkl. MwSt

940,10 € inkl. MwSt

Dauer

1 Tag

Leistungen Präsenz

- Schulung im Trainingscenter
- Verpflegung
- Teilnahmebestätigung / Zertifikat

Leistungen bei VCL Training

- Technischer Support
- Online Zugang
- Teilnahmebestätigung / Zertifikat

Ihre Ansprechpartnerin



Gabriela Bücherl
Geschäftsführung
Vertrieb

Kontakt/Fragen:

g.buecherl@cbt-training.de

Telefon: +49 (0)89-4576918-16

Inhalte

- **Einführung in die Struktur und den Funktionsumfang von Power Automate:**
 - Die Arbeitsoberfläche von Power Automate
 - Integration von Power Automate in die Microsoft 365-Cloud
 - Erste Flows mithilfe von Vorlagen erstellen
 - Modifikation von Vorlagen-Flows
 - Flows-Typen (Cloud, Desktop, Geschäftsprozess) kennenlernen
- **Eigene Flows erstellen:**
 - Individuelle Flows mit Bedingungen erstellen
 - Power Automate-Buttons verwenden
 - Einsatz in anderen Anwendungen
 - Bereiche hinzufügen
- **Integration:**
 - Standard- und Premium-Konnektoren
 - Verbindung zu Web - Services
 - Verwendung von Flows mit lokalen Daten

Ziele

- **Erfahren Sie, wie Sie diese App aus Office 365 einsetzen:**
 - Eröffnen Sie sich bisher ungekannte Automatisierungsmöglichkeiten
 - Steuern Sie Geschäftsabläufe (fast) ohne Programmierkenntnisse
 - Machen Sie »Weniger arbeiten, mehr erledigen« zu Ihrem neuen Motto
 - Automatisieren Sie nervige Arbeitsvorgänge - ganz ohne VBA
 - Da Power Automate mehr als nur Office-Automatisierung ist: Vernetzen Sie über 250 verschiedene Dienste/Quellen miteinander



Zielgruppe

Dieses Training wendet sich an alle Office 365 - AnwenderInnen, die bestehende Prozesse oder Abläufe in der täglichen Arbeit optimieren bzw. Automatisieren möchten.

Voraussetzungen

- Gute Kenntnisse in Office 365 Applikationen/Apps
 - Kenntnisse sind für dieses Seminar unbedingte Voraussetzung.
-